

Утвърждавам
Директор Т. Нахъров



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
„ЗЛАТНА НИВА” ГР. АЙТОС.

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н
ЗА УЧЕБНО - ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА
НА ПГСС „ЗЛАТНА НИВА” – ГР. АЙТОС
ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 Г.

Приет на заседание на ПС с протокол №13/13.09.2019 г.

А Н А Л И З

на учебно-възпитателната работа
в ПГСС „Златна нива” гр. Айтос през учебната
2018/2019 година

Приключи учебната 2018/2019 година. Тя започна с попълнен състав от преподаватели, отговарящи на изискванията за заемане на длъжността учител по предмети от учебния план на изучаваните професии. На свободните места за учители по икономика, английски език, бяха назначени преподаватели в срок. Единствено поради малкия брой часове предметът физика и астрономия се преподаваше от неспециалисти

Учебния процес е обезпечен с педагогически специалисти, както следва:

1. Директор
2. Заместник-директор по учебната дейност
3. Заместник-директор по учебно производствената дейност
4. Старши учители общообразователен учебен предмет в гимназиален етап 5
5. Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап 7
6. Учители теоретично обучение 2
7. Старши учители практично обучение 2
8. Учители практично обучение 2

Работата на целия учителски колектив още в началото на учебната година бе насочена към усъвършенстване на формите и методите на организация на учебно-възпитателната работа, за постигане на по-добри резултати и прилагането на новия ЗПУО. За осъществяването на тази цел своевременно бе подготвено Сведение за дейността на училището Образец № 1 за учебната 2018/2019 година, Годишен план за учебно-възпитателната работа, Правилник за дейността на училището, Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Контролно-помощна дейност и други документи.

Получаването на задължителната документация в срок даде възможност на класните ръководители и учители да организират добре учебния процес.

Основна задача в организацията на учебната година бе осигуряването на плановия прием за учебната 2018/2019 година, който бе обсъден и приет на педагогически съвет. Министерството на образованието и науката утвърди подадената заявка съгласувана с финансиращия орган съгласно, която трябваше да бъдат приети 78 ученика след 7-ми клас разпределени в 3 паралелки: професия “Техник – растениевъд”/ специалност “Трайни насаждения” – една паралелка, професия “Икономист”/ специалност “Земеделско стопанство” – една паралелка, професия “Организатор на туристическа агентска дейност”/ специалност “Селски туризъм” – една паралелка, и една паралелки задочна форма на обучение: “Растениевъд”/ специалност “Трайни насаждения”. Приемът в дневна и задочна форма на обучение не бе осъществен на

100%. Не се осъществи прием в “Растениевъд”/ специалност “Трайни насаждения” задочна форма на обучение. От извършеното класиране на подадените документи на кандидатстващите ученици резултатите показваха, че новоприетите са с по-нисък бал в сравнение с предходната учебна година.

Цифровите резултати за учебната 2018/2019 година показват следния успех:

1. Задължителна общообразователна подготовка - Добър 3,74 (3,59-17/18)
2. Обща професионална подготовка - Добър 3,78 (3,53-17/18)
3. Отраслова професионална подготовка - Добър 3,87 (3,97 – 17/18)
4. Специфична професионална подготовка - Добър 3,80 (3,99-17/18)
5. Учебна практика – Добър 3,94 (4,23-17/18)
- 6.ЗИП и ЗИПП – Добър 4,12 (4,02-17/18)

Среден успех за училището: - Добър 3,80 (3,76-17/18)

Резултати от държавните зрелостни изпити:

№	бел		бзо		ги	
	дзи	д	дзи	д	дзи	д
1	3,21	3	3,2	3	3,5	3,5
2	3,5	4,5	3,78	4,5	3,42	4
3	3,35	3,5	3,61	3,5	3,46	3,75
4	3,1	3,75	3,39	4		
5	3,11	3,75	3,73	4		
6	3,42	3,5	3,48	3,5		
7	3,11	4	3,28	3,5		
8	3,36	3,75	4,01	4		
9	3,41	3,75	3,31	4,5		
10	3,17	4,5	3,36	3,5		
11	3,08	3,25	3,28	4		
12	3,46	3	4,46	3,5		
13	4,15	4,5	3,42	4		
14	3,25	4	2,92	3,5		
15	2,86	3,25	2,79	3,5		
16	2,4	3	3,25	4		
17	2,44	3,25	3	3,5		
18	2,97	4	3,14	4,5		
19	2,64	4	3,45	3,5		
20	2,57	3	3,39	4,5		

21	2,88	3	4,46	3,5		
22	2,97	4	4,29	3,5		
23	2,88	3,25	4,67	3		
24	2,84	3,25	3,55	3,76		
25	2,84	3,25				
средно:	3,08	3,60				
разлика	0,52		0,21		0,29	

Броят на неизвинените отсъствия е 582, средно 2,45 отс. на ученик. Извинените отсъствия са 5398, среден брой 22,68 отс., което е повече от предходната учебна година. Неизвинените отсъствия се дължат както на липсата на мотивация и на нехайното отношение на учениците към учебния процес, така и на занижения родителски контрол. Ежедневните проверки за присъствието на учениците в училище, непрекъснатото уведомяване на родителите, наложените наказания на ученици и др. мерки доведоха до сравнително намаляване на безцелното отсъствие на учениците. Сериозен проблем и недостатък в това отношение е усложнената и тромава процедура при наказването на учениците. Неэффективна е все още комуникацията между тях, родители и класни ръководители.

В началото на учебната година броят на учениците е 257, в края на годината 238

- ▶ Месец септември: Записани – 0; Отписани -7
- ▶ Месец октомври: Записани – 4; Отписани -7
- ▶ Месец ноември: Записани – 0; Отписани -7
- ▶ Месец декември: Записани – 2; Отписани -1
- ▶ Месец януари: Записани – 0; Отписани -3
- ▶ Месец февруари: Записани – 3; Отписани -2
- ▶ Месец март: Записани – 1; Отписани -3
- ▶ Месец април: Записани – 0; Отписани -2
- ▶ Месец май: Записани – 0; Отписани -3
- ▶ Месец юни: Записани – 0; Отписани -1

Записани:10 ученика, отписани:36

Прави впечатление, че се засилва агресията сред учениците, както сред момчетата, така и сред момичетата. Класните ръководители и учителите трудно покриват липсата на педагогически съветник в гимназията.

Анализа на учебно-възпитателната работа се основава изцяло на пълноценна и ефективна работа на учителите по предмети.

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Формите на вътреучилищния живот да се утвърждават на основата на хуманитарните принципи и демокрацията в УВП, на основата на повишени изисквания на гражданска, трудова и професионална дисциплина и трудова отговорност.

На тази база да се формира и осъществява творческа свобода и професионална компетенция на всеки учител, ученическият и общоучилищен колектив.

Срок: целогодишно

Отг.: Директора и ЗДУД

2. Професионалното формиране и усъвършенстване на всеки учител да се осъществява на базата на свободен избор на квалификационни форми. Крайните резултати от подготовката на учениците да бъдат основен критерий за професионална оценка на учителя и неговия труд. На това изискване да се основава и вътреучилищния контрол на училищното ръководство.

Срок: целогодишно

Отг. Директора

3. Да се въведе система на производствено обучение, адекватна на действителността в селското стопанство на настоящия етап.

Срок: целогодишно

Отг.: Директора и ЗДУПД

II. ОРГАНИЗАЦИЯ, СЪДЪРЖАНИЕ И СИСТЕМА НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА РАБОТА

№	ОСНОВНИ ЗАДАЧИ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОР-НИК	КОЙ КОН-ТРОЛИРА	КЪДЕ СЕ ОТЧИТА
1	2	3	4	5	6

I. Учебната дейност да способства за повишаване качеството

на учебната работа с цел формиране на добре подготвени кадри, имащи възможност за реализация в съвременните икономически отношения.

м. 09 - м.06

II. Усъвършенстване на учебната дейност в съответствие с потребностите и промените в България и Европа.

м.09 - м.06

1. Планиране на учебната работа

13.09.19 г.

A. Изготвяне на годишните разпределения

13.09.19 г.

1. Учебната работа да способства за създаване на умения и трайни навици у учениците приложими в реалните житейски ситуации. Възпитание в духа на общочовешките ценности и патриотизъм.

м.09 - м.06

2. Да се работи за разширяване на контактите със социалните партньори, работодатели в условията на технологично обновяване на селското стопанство .

м.09 - м.06

3. По-целенасочена работа за повишаване нивото на езиковата култура. В тази връзка пълноценно да се използват възможностите на учебно-техническите средства и прилагане на разнообразни дидактически похвати.

м.09 – м.06

4. Да се задълбочи сътрудничеството на училището с родители, Обществен съвет към ПГСС „Златна нива“ гр. Айтос, местна общественост и други институции.

м.10 -м. 06

III. Работа с изявени ученици

1. Ангажиране на изявени ученици чрез допълнителни форми, олимпиади, състезания, състезания по професии и др.

м.09 - м.06

Б. Професионална работа

1. Всички преподаватели да прилагат съвременни подходи и техники на работа с учениците за развитие на умения за самостоятелност в производствени условия.

м.09 – м.06

2. Да се внедри по-съвременна технология за отглеждане на селскостопанските култури.

м.09 - м.06

3. Да се продължи традицията на посещаемост във водещи

учители

Директора

П С

“”
“”
“”

“”
“”
“”

“”
“”
“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

“”

ЗДУПД

“”

“”

- в производството кооперации, институти, частни предприятия и изложби
4. Усилията да бъдат насочени към трайно усвояване на знанията, превръщането им в умения и сръчности на базата на високопроизводителни съвременни машини.
5. Гаранция за високоефективен учебен труд е работата в производствени условия
6. Създаване на материално техническа база за ефективно провеждане на практическото обучение, адекватно на съвременните европейски изисквания.
7. Осъществяване на контакти с производствени фирми от региона

В. Възпитателна работа. Основни задачи и мероприятия

1. Възпитателната работа в ПГСС „Златна нива” гр. Айтос да бъде в съзвучие с изграждащото се демократично и хуманно общество, като се акцентува на общочовешки ценности, развитие на мисленето и творчеството на ученика. м.09 – м.06
2. Честването на национални празници и бележити дати да бъде изпълнено с ново съдържание, да се свърже с добродетелите на нашия народ, с неговите традиции, да се работи за формиране на националното самочувствие. -“-
3. Основни празници и дати, върху които да се гради възпитателната работа са:
- Съединението на България 06.09.19 г.
 - Независимостта на България 22.09.19 г.
 - Димитровден – празник на града 26.10.19 г.
 - Ден на народните будители 01.11.19 г.
 - Коледни празници 22-24.12.19 г.
 - Христо Ботев – раждане и гибел 06.01;02.06
 - Обесването на Васил Левски 19.02.20 г.
 - Освобождението на България от османско иго 03.03.20 г.
 - Празник на училището-Ден на лозаря 14.02.20 г.
 - Международен ден на жената 08.03.20 г.
 - Първа пролет 22.03.20 г.

ли спец.

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

ЗДУПД

“

“

“

“

“

“

“

“

кл.р-ли

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

“

- Ден на земята	22.04.20 г.	-“-	-“-	-“-
- Ден на механизатора	м.04.20 г.	-“-	-“-	-“-
- Гергьовден	06.05.20 г.	-“-	-“-	-“-
- Празник на славянската писменост и култура	24.05.20 г.	-“-	-“-	-“-
- Абитуриентски бал	24.05.20 г.	-“-	-“-	-“-

- | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----|
| 4. Структурата на учебното съдържание по отделните дисциплини да бъде съобразена с принципите на хуманност, нравствено-морални критерии и динамика на обществените изменения. | постоянен | преподав. | Директора | ПС |
| 5. Изграждането на екологична култура да бъде в основата на урочната и извънурочната дейност. | -“- | -“- | -“- | -“- |
| 6. Провежданите екскурзии, посещения на изложби, театри и др. да способстват за по-доброто възприемане на урочното съдържание по отделните предмети и да изграждат разбиране за материалната и духовна култура на нашия народ. | -“- | -“- | -“- | -“- |

Г. Развитие на материално-техническата база.

I. Нова база

II. Преустройство и ремонт на съществуващата база

- | | | | | |
|--|--|-------|-----|-----|
| 1. Смяна на част от корозирала тръба и поставяне на заглушки | | ЗПДУД | -“- | -“- |
|--|--|-------|-----|-----|

III. РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА

- | | | | | |
|--|-------------------------|----------|----------|----------|
| 1. Да се засили интеграцията на родители, ученици и учители | 28.09.19 г. | кл. р-ли | Директор | ПС |
| 2. Периодично и писмено да се уведомяват родителите за състоянието на успеха и дисциплината | м.09-м.06 | -“- | -“- | -“- |
| 3. Да се продължи и активира съвместната работа между ученици, родители и общественост. | м.09-м.06 | кл.р-ли | -“- | -“- |
| 4. Да се актуализира съдържанието на родителските срещи като се подобри диалога между родители и ученици | м.09-м.06 | кл.р-ли | -“- | -“- |
| 5. Запознаване на родителите на родителска среща с практически препоръки по пътна безопасност през 2019 / 2020 учебна година | 27.09.19 г / 7.03.20 г. | ЗДУПД | -“- | кл. р-ли |
| 6. Родителите и обществеността да вземат по-активно участие | | | | |

7.	в подобряване на МТБ Родители и учители да намерят ефективен начин да въздействат на фирми или родители, занимаващи се с проспериращ бизнес под различни форми да спонсорират дадено училищно мероприятие.	м.06-м.09	кл.р-ли	-“-	-“-
8.	Комисията за борба с противообществените прояви да свърже дейността си с тази на родителите.	м.09-м.06	-“-	-“-	-“-
9.	Да се утвърди график за приемни дни и часове за срещи на родители с директора на ПГСС, зам. директорите, учителите и класните ръководители.	м.09-м.06	комисията по ПП	-“-	-“-
10.	Да се предприемат административни мерки в съответствие със Закона за въздействие върху родителите за училищното обучение, непристойното поведение и неизвинените отсъствия на техните ученици.	20.09.19 г. м.09-м.06	кл.р-ли учители кл.р-ли	-“-	-“-
11.	Да се организират с помощта на родителите екскурзии, походи, творчески вечери и др. по предварително утвърден график	м.09-м.06	-“-	-“-	-“-
12.	Да се обогати книжния фонд на библиотеката , за да отговори на нуждите по учебната и възпитателна работа.	-“-	библиот.	-“-	-“-
13.	Работата на класните ръководители с родителите да бъде насочена към: - приобщаване на родителите към общоучилищния живот чрез участието им в организирането на различни културни мероприятия - проблемите свързани със социалното поведение и цялостното развитие на учениците да се решават съвместно с родителите	-“-	кл.р-ли	-“-	-“-
14.	Съгласно чл.291 от Закона за предучилищното и училищното образование Обществения съвет да подпомага развитието на училището и да осъществява граждански контрол на управлението му.	-“-	кл.р-ли	-“-	-“-

IV. ИЗВЪНКЛАСНИ И ИЗВЪНУЧЕБНИ ФОРМИ

- | | | | | |
|--|---------------------------|---------------------|-------|----|
| 1. Да се даде възможност на учениците да участват във всички извънучебни форми според техните интереси | постоянен | преподав. и кл.р-ли | ЗДУД | ПС |
| 2. Посещения на театри, художествени галерии, филми, с цел повишаване общата култура на учениците | | | | |
| 3. Организиране на състезания, походи, екскурзии за подпомагане физическото развитие на учениците | 22.03.20 г.
м.05 -м.06 | “-
уч.физ.к-ра | “- | “- |
| 4. Провеждане празника на училището- Ден на лозаря-Трифон Зарезан на 14.02.2020 г. | 14.02.20 г. | препод. | ЗДУПД | “- |

V. РАБОТА ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ

- | | | | | |
|--|-----------------|------------------|----------|----|
| 1. Училищната комисия за борба с противообществените прояви да усъвършенства своята дейност и да организира работата си за по-тясна връзка с родители . | м.09-м.06.20 г. | ЗДУПД | Директор | ПС |
| 2. Всеки месец да се анализират, а на три месеца да се обобщават противообществените прояви сред учащите в училището. Грубите нарушения на училищния ред да се довеждат до знанието на ПС, на който да се вземат решения за наказания на нарушителите и да се информира РУО –гр. Бургас в срок | | Предс.на комисия | “- | “- |
| 3. В плановете на часовете на класа да бъдат застъпени теми за наркоманията, престъпността сред младежите и борбата с тях. | м.09.2019 г. | кл.р-ли | “- | “- |

VI. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

Гражданското възпитание в училище да способства за изграждане на личности с активно социално поведение, участващи в демократичните процеси в страната

I. Основни направления

- | | | | | |
|--|-------------|---------|----------|----|
| 1. Изграждане на умения и знания за правата и задълженията на учениците, за поемане на отговорности като членове на гражданското общество. | 27.09.19 г. | кл.р-ли | Директор | ПС |
|--|-------------|---------|----------|----|

2. Усвояване на необходимия социален опит, адекватната култура на поведение в съвременното общество.

27.09.19 г.

3. Изграждане на екологична култура и формиране на навици за здравословен начин на живот.

--

II. Теми и мероприятия за работа в часа на класа

1. Здравна и сексуална култура.

2. Гражданско образование.

3. Проблеми и предизвикателства на времето, спомагащи за самоопознаването и самоопределянето на учениците.

4. Да формират позитивни нагласи към себе си, другите, институциите.

5. Умения за водене на спорове, за решаване на конфликти.

6. Институционална, правна и икономическа култура.

7. Училищно и професионално ориентиране.

8. Професионална и социална реализация.

9. Създаване на екологична култура.

10. Ценностна ориентация.

11. Политическа култура.

12. Превенция на зависимостите (наркомания, алкохолизъм тютюнопушене).

13. Противодействие срещу агресивността, насилието и тероризма.

14. Превенция и противодействие срещу секти и нови религиозни учения.

15. Изграждане на навици при природни бедствия, екстремни ситуации и БД.

09.2019 г.

III. В работата на училището по гражданско образование и възпитание да се:

1. Търси съдействието на обществеността в града, правителствени и неправителствени организации.

2. Постава акцент върху социални и възпитателни проблеми характерни за училището, даващи възможност за участие на ученици, учители, родители, Обществен съвет, ПС и др.

--

“

“

“

“

“

“

кл.р-ли

ЗДУПД

ПС

“

“

“

VII. ПЛАНИРАНИ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЕЗОПАСНО ДВИЖЕНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

1. Инструктаж по БД свързан с откриването на учебната година	16.09.2019 г.	Ст.Петков	Директор	ПС
2. Месец по БД – м.октомври изнасяне на беседи с учениците и водачите на МПС	04.10.2019 г.	–	–	–
3. Инструктаж по БД през есенно-зимния сезон – четене на бюлетин на КАТ, прожектиране на филми.	27.10.2019 г. 23.12.2019 г.	кл. р-ли	ЗДУПД	–
4. Провеждане на зимни прегледи на МПС – оборудването им за зимни условия.	ноември 2019 г.	Механика	–	–
5. Майсторско управление на учебен трактор – провеждане на полигона на училището.	март 2020 г.	Инструкт.	–	–
6. Инструктаж за пролетната ваканция по БД на учениците. 10.04.2020 г. – месец на БД – презентация	Април 2020 г.	Ст.Петков	–	–
8. Провеждане на вътрешни изпити по БД и Управление на трактор	април 2020 г.	Ст.Петков	–	–
9. 01.06.2020 г. – Ден на детето – лекция “Да опазим децата – на улицата”.	май 2020 г.	ЗДУПД	–	–
10. Провеждане на изпити пред ДАИ за водачи на МПС Кат.”Т” и “ В”.	30.05.2020 г.	Ст.Петков	ЗДУПД	–
11. Инструктаж за лятната ваканция по БД.	30.06.2020 г.	ЗДУПД	Директор	–
	30.06.2020 г.	кл. р-ли	ЗДУПД	–

VIII. СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ В ПГСС „ЗЛАТНА НИВА” ГР.АЙТОС

1. м. Септември 1. Контролни срещи между класовете по волейбол и сформиране на училищен отбор	м. 09.2019	учители ФВС	ЗДУД	ПС
2. м.Октомври 1. Участие в турнир по Волейбол в чест на празника на града - Димитровден	м.10.2019 г.	–	–	–
3. м. Ноември 1. Ученическо първенство по футбол на				

малки врати.		м.11.2019 г.	--	--	--
4. м. Декември	1. Училищно първенство по волейбол	м.12.2019 г.	--	--	--
5. м. Януари	1. Училищно първенство по баскетбол	м. 01.2020 г.			
6. м.Февруари	1. Участие в ученическо градско първенство „Лъвски скок“	м.02.2020 г.	--	--	--
7. м.Март	1.Участие в общинско първенство по волейбол.	м.03.2020 г.	--	--	--
8. м.Април/Май	1. Участие в областни първенства по футбол с юноши младша и юноши старша възраст.	м.04.2020 г.	--	--	--
9. м.Юни	1. Училищен турнир по тенис на маса 2. Контролни приятелски срещи с разменено гостуване и домакинство по волейбол срещу отбор юноши на СУ „Н. Й. Вапцаров“ и СУ „Хр. Ботев“	м.06.2020 г.	--	--	--

IX. ПЛАН ЗА ЗДРАВНОТО ВЪЗПИТАНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПГСС „ЗЛАТНА НИВА” ГРАД АЙГОС

Основна цел: Създаване на условия и предпоставки за повишаване на здравната култура и възпитание на здравословен начин на живот сред учениците, подобряване на здравословното им състояние и работоспособност, като неразделна част от техния нравствен и физически облик на млади личности.

Основната цел да се осъществи чрез:

1. Формиране на физическа и психическа готовност за здравословен начин на живот. Обогатяване на здравната култура, чрез изнасяне на здравни беседи на различна тематика. Повишаване на здравното образование и усвояване на положителни здравни умения и навици, привички и поведение. Това може да се осъществи, като се подготвят здравни санитарни постове във всички класове, които да се запознаят с оказване на първа медицинска помощ при различни спешни ситуации.

2. Овладяване на знания, умения и навици за хигиенни и високопродуктивни условия за учебен и производствен труд и за мястото на рационалната почивка, спорт, туризъм и друга двигателна активност в поддържане на висока работоспособност и жизнен стандарт.

3. Усвояване знания за вредата от тютюнопушенето, употребата на алкохол, наркотици и други упойващи вещества, както и да се формира отрицателно отношение към тях.

4. Задължително полово възпитание и подготовка за семеен живот на учениците, венерически болести и чумата на века – СПИН

5. Профилактика на травматизма и болестите.

6. Рационално и здравословно хранене.

7. Активен двигателен режим, борба с хиподинамиката и активно използване на свободното време в интерес на здравето и работоспособността на ученика.

8. Формиране на готовност у ученика за опазване на околната среда от замърсяване и пожари (екологично възпитание).

Здравното възпитание да се реализира чрез:

1. Учебното съдържание на предметите: биология, анатомия, физ.възпитание, професионално и техническо обучение
2. Разглеждане на отделни проблеми в някои учебни предмети: литература, история, физика, химия и др.
3. В часовете на класа да се провеждат разговори и дискусии на различни теми.
4. Чрез извънкласните форми на здравна просвета и обучение на санитарна просвета.
5. Програма „Без свободен час“

1. Здраве, дневен режим. Работоспособност на ученика.	м.09.19 г.	здр.р-к	ЗДУД	ПС
2. Лична хигиена и здравна култура на юношата и девойката.	м.10.19 г.	кл.р-ли	““	““
3. Хигиена на учебния труд и профилактика на умствената умора на ученика.	““	здр.р-к	““	““
4. Екология и здраве.	““	кл.р-ли	““	““
5. Красота, здраве и хранителен режим.	м.11.19 г.	здр.р-к	““	““
6. Полово възпитание. Опасностите от ранен полов живот.	““	““	““	““
7. Беседи за СПИН и всички венерически болести и профилактиката им.	““	““	““	““
8. Подготовка за семеен живот.	м.12.19 г.	““	““	““
9. Рисковете от тютюнопушенето и употребата на наркотици и др. токсични вещества.	““	““	““	““
10. Профилактика на наркоманно поведение сред учениците.	м.01.20 г.	““	““	““
11. Профилактика на учениците от заболявания като грип, хепатит, неврози, язвена болест на стомаха и ювенилна хипертония.	““	““	““	““
11. Предпазване от травми при производствено обучение и бригади.	м.02.20 г.	““	““	““
12. Профилактика и предпазване от заболявания на зъбите и венците.	““	““	““	““
14. Спортване - фактор за здраве и дълъг живот.	““	““	““	““

15. Хигиена на компютърното обучение. Предпазване на очите от заболявания.
16. Професия и здраве. Адаптиране и професионално ориентирание. Здравни аспекти.
17. Хигиена, безопасност и защита от аварии при производствено обучение и практика.

м.06.2020 г.

--

--

--

--

преп.ЗБУТ

ЗДУПД

--

--

--

--

--

Х. План за квалификационна дейност на учителите.

1. Участие в подходящи квалификационни форми, организирани от Регионално управление по образованието – гр. Бургас.
2. Участие в обучение на учителския колектив за повишаване на професионалната квалификация и получаване на кредити.

ХІ.КЛАСНИ СТРУКТУРИ ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

№	Клас	Категория	Професия/Специалност	Брой ученици			Класен ръководител
				Младежи	Девойки	Всичко	
1.	8а	ПГ	Техник-растениевъд/Трайни насаждения	21	7	28	Ж. Георгиева
2.	8б	ПГ	Организатор на туристическа агентска дейност/Селски туризъм	18	12	30	Н. Ахмед
3.	8в	ПГ	Икономист/ Земеделско стопанство	24	5	29	Ст. Христов
4.	9а	ПГ	Техник-растениевъд/Трайни насаждения	23	0	23	Н. Бисерова
5.	9б	ПГ	Организатор на туристическа агентска дейност/Селски туризъм	10	9	19	Т. Тодорова
6.	9в	ПГ	Икономист/ Земеделско стопанство	15	6	21	М. Мехмедова

7.	10а	ПГ	Техник-растениевъд/Трайни насаждения	16	3	19	М. Димитрова
8.	10б	ПГ	Организатор на туристическа агентска дейност/Селски туризъм	15	5	20	Л. Костадинова
9.	10в	ПГ	Икономист/ Зеделско стопанство	12	6	18	М. Дончева
10.	11-1 гр. 11-2 гр.	ПГ	Техник-растениевъд/Трайни насаждения Организатор на туристическа агентска дейност/Селски туризъм	23	8	31	М. Лефтерова
11.	12-1 гр. 12-2 гр.	ПГ	Техник-растениевъд/Трайни насаждения Икономист/ Зеделско стопанство	18	7	25	Н. Ананиева

Съгласуван:

1. СО на СБУ към КНСБ при ПГСС „Златна нива” гр. Айтос

Председател:..... Т. Тодорова



2. СО към КТ Подкрепа при ПГСС „Златна нива” гр. Айтос

Председател:..... М. Лефтерова

